

แผนปฏิบัติงานประจำปีของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด

ปฏิทินการดำเนินงานปี 2566	แผนงาน	ก่อสร้าง ศป.กรุงเทพฯ แห่งใหม่
รองรับพันธกิจองค์กร	ข้อที่ 1	ให้บริการจัดส่งสิ่งของ ชาวสาร ข้อมูล และโอนเงินทั่วโลกที่ลูกค้าเข้าถึงได้อย่างสะดวกมีคุณภาพ มีมาตรฐานสากล ราคาสมเหตุสมผล และเชื่อถือได้
รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน	ข้อที่ 1	เพื่อเพิ่มผลิตภาพและคุณภาพของกระบวนการทำงาน
หน่วยงานรับผิดชอบหลัก		ฝ่ายพัฒนาระบบไปรษณีย์
หน่วยงานสนับสนุน		ฝ่ายจัดระบบศูนย์ไปรษณีย์และขนส่ง

วัตถุประสงค์ของแผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ไปรษณีย์ที่คัดแยก/ส่งต่อสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ไปยังศูนย์ไปรษณีย์ภูมิภาค และที่ทำการไปรษณีย์ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล</li> <li>- เพื่อจัดตั้งศูนย์ไปรษณีย์ แบบ Full Automation ที่ใช้เครื่องจักร/อุปกรณ์ที่เป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่</li> </ul>
ผลลัพธ์ที่คาดหวังของแผนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มประสิทธิภาพของการคัดแยก/ส่งต่อ สิ่งของส่งทางไปรษณีย์ให้สะดวก รวดเร็ว</li> <li>- สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ปณท จากการมีศูนย์ไปรษณีย์ที่มีระบบงานที่ทันสมัยเป็นระบบ Full Automation</li> </ul>

ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินงาน	
ปี 2566	ได้ที่ปรึกษาโครงการ
ปี 2567	ได้ผลการศึกษาจากที่ปรึกษาในการวิเคราะห์รูปแบบ แนวทางดำเนินโครงการ
ปี 2568	กรม. อนุมัติให้ดำเนินโครงการ
ปี 2569 - 2570	ได้เอกชนผู้ร่วมลงทุนก่อสร้าง ศป.กรุงเทพฯ แห่งใหม่

งบประมาณที่ใช้		
งบประมาณ	ปี 2566	10 ล้านบาท (สำหรับว่าจ้างที่ปรึกษา วิเคราะห์รูปแบบ แนวทางดำเนินโครงการ)
	ปี 2567	-
	ปี 2568	-

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ปี 2566	ยังไม่มีค่าใช้จ่ายงบประมาณเนื่องจากอยู่ระหว่างการจัดหาที่ปรึกษา
----------------------	---------	---



แผนปฏิบัติงานประจำปีของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ปฏิทินการดำเนินงานปี 2566	แผนงาน	โครงการจ้างบริการระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS)
รองรับพันธกิจองค์กร	ข้อที่ 1	ให้บริการจัดส่งสิ่งของ ข่าวสาร ข้อมูล และโอนเงินทั่วโลกที่ลูกค้าเข้าถึงได้อย่างสะดวก มีคุณภาพ มีมาตรฐานสากล ราคาสมเหตุสมผล และเชื่อถือได้
รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน	ข้อที่ 1	เพื่อเพิ่มผลผลิตภาพและคุณภาพของกระบวนการทำงาน
หน่วยงานรับผิดชอบหลัก		ฝ่ายพัฒนาโซลูชันดิจิทัล และฝ่ายทรัพยากรบุคคล
หน่วยงานสนับสนุน		ฝ่ายกลยุทธ์ดิจิทัลและการกำกับดูแล และฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

วัตถุประสงค์ของแผนงาน	เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS) ของ ปณท ให้ครอบคลุมการทำงานทั้งหมดของงานด้านบุคคล และสามารถเชื่อมโยงเป็นฐานข้อมูลเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ที่คาดหวังของแผนงาน	มีระบบ HRIS ที่มีมาตรฐานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน มีฐานข้อมูลผู้ปฏิบัติงานเพื่อการวิเคราะห์ในอนาคต ได้ระบบงานที่มีกระบวนการทำงานที่ดีที่สุด (Best practices) ซึ่งจะนำไปสู่การปรับกระบวนการของ ปณท ให้มีกระบวนการที่ดีตามมาตรฐานสากล รวมทั้งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR ให้สอดคล้องกับระบบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) เป็นต้น

เป้าหมายการดำเนินงาน	
ปี 2566	โอนย้ายหรือนำเข้าข้อมูล HRIS แล้วเสร็จ 8 ระบบงาน
ปี 2567	สามารถใช้งานระบบได้ครบถ้วน 11 ระบบงาน
ปี 2568	สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ได้ร้อยละ 228.46
ปี 2569	สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ได้ร้อยละ 228.46

งบประมาณที่ใช้		
งบประมาณ	ปี 2566	ไม่มี
	ปี 2567	101 ล้านบาท
	ปี 2568	101 ล้านบาท
	ปี 2569	32.89 ล้านบาท

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ปี 2566	ไม่มี
----------------------	---------	-------

แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS)

		ปฏิทินการดำเนินงานปี 2566														รวม
ขั้นตอนงาน	ผลลัพธ์ของขั้นตอนงาน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
1. ผู้รับจ้างวิเคราะห์และออกแบบความต้องการ	คณะทำงานย่อยพิจารณาและตรวจสอบเอกสารการออกแบบระบบงาน (Business Blueprint) และลงนามยืนยันการออกแบบระบบงานทุกระบบงาน เรียบร้อยแล้ว	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0								16.0	
		2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0								16.0	
2. ผู้รับจ้างออกแบบซอฟต์แวร์ ปรับปรุง/พัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม	กิจการร่วม I AM NEXT CONSORTIUM ได้พัฒนาระบบเรียบร้อยแล้ว	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0						24.0	
		2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0						24.0	
3. ทดสอบระบบ (Testing)	ขณะนี้อยู่ระหว่างกิจการร่วม I AM NEXT CONSORTIUM ทดสอบ User Acceptance Test (UAT) ของระบบสวัสดิการบุคลากรให้แล้วเสร็จ									2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	20.0	
										2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	18.0	
4. ผู้รับจ้างโอนย้ายหรือนำเข้าข้อมูล (Data Migration/Data Entry)	กิจการร่วม I AM NEXT CONSORTIUM ได้ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลจริง (Post-Load) เรียบร้อยแล้ว												2.0	2.0	16.0	
													2.0	2.0	16.0	
5. ที่ปรึกษาดำเนินการ ระยะที่ 2 (การให้คำปรึกษาและควบคุมงานระหว่างการจัดหาและให้บริการระบบ HRIS)	ที่ปรึกษาได้ดำเนินการให้คำปรึกษาและควบคุมงานเรียบร้อยแล้วตามขอบเขตงาน	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	24.0	
		1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	24.0	
ร้อยละของเป้าหมายการดำเนินงาน		5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	100.0	
ร้อยละของผลการดำเนินงาน		5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	5.0	5.0	98.0	

ปัญหาอุปสรรค	ไม่มี
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา	ไม่มี

แผนปฏิบัติงานประจำปีของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ปฏิทินการดำเนินงานปี 2566	แผนงาน	แผนการนำยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ในระบบงานนำจ่าย
รองรับพันธกิจองค์กร	ข้อที่ 4	ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม)
รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน	ข้อที่ 5	เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่องค์กรและสังคมไทย
หน่วยงานรับผิดชอบหลัก		ฝ่ายพัฒนาระบบไปรษณีย์
หน่วยงานสนับสนุน		ฝ่ายจัดระบบปฏิบัติการไปรษณีย์ ฝ่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ ฝ่ายขนส่งไปรษณีย์และคลังสินค้า ฝ่ายจัดหาและพัสดุ สำนักงานไปรษณีย์นครหลวง 1-4 สำนักงานไปรษณีย์เขต 1-10

วัตถุประสงค์ของแผนงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำจ่ายสิ่งของขนาดใหญ่ โดยใช้รถยนต์ไฟฟ้าให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล
ผลลัพธ์ที่คาดหวังของแผนงาน	มีรถยนต์ไฟฟ้าสำหรับการนำจ่ายสิ่งของขนาดใหญ่

เป้าหมายการดำเนินงาน		
ปี 2566	คณะกรรมการเปิดซองฯ รายงานผลการเปิดซอง	
ปี 2567	ระยะที่ 1 รถยนต์ EV 250 คัน จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHGs) ได้ 568 tCO <sub>2</sub> e ระยะที่ 2 รถยนต์ EV 329 คัน จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHGs) ได้ 1,496 tCO <sub>2</sub> e (จำนวนรถยนต์ EV สะสม รวม 579 คัน ลดการปล่อยก๊าซฯ สะสมได้ 2,064 tCO <sub>2</sub> e) จัดหารถยนต์ EV ระยะที่ 1 จำนวน 250 คัน จัดหารถยนต์ EV ระยะที่ 2 จำนวน 329 คัน	
ปี 2568	รถยนต์ EV จำนวน 104 คัน จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHGs) ได้ 473 tCO <sub>2</sub> e (จำนวนรถยนต์ EV สะสม รวม 683 คัน ลดการปล่อยก๊าซฯ สะสมได้ 2,537 tCO <sub>2</sub> e) จัดหารถยนต์ EV จำนวน 104 คัน	
ปี 2569	รถยนต์ EV จำนวน 65 คัน จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHGs) ได้ 296 tCO <sub>2</sub> e (จำนวนรถยนต์ EV สะสม รวม 748 คัน ลดการปล่อยก๊าซฯ สะสมได้ 2,832 tCO <sub>2</sub> e) จัดหารถยนต์ EV จำนวน 65 คัน	
ปี 2570	รถยนต์ EV จำนวน 68 คัน จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHGs) ได้ 309 tCO <sub>2</sub> e (จำนวนรถยนต์ EV สะสม รวม 816 คัน ลดการปล่อยก๊าซฯ สะสมได้ 3,142 tCO <sub>2</sub> e) จัดหารถยนต์ EV จำนวน 68 คัน	
งบประมาณที่ใช้		
งบประมาณ	ปี 2566	495 ล้านบาท (งบประมาณผูกพันดำเนินการประจำปี 2564)
	ปี 2567	-
	ปี 2568	-

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ปี 2566	ยังไม่มีค่าใช้จ่ายงบประมาณเนื่องจากอยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง
----------------------	---------	---

แผนงานนำยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ในระบบงานนำจ่าย

		ปฏิทินการดำเนินงานปี 2566													รวม	
ขั้นตอนงาน	ผลลัพธ์ของขั้นตอนงาน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
1. ขออนุมัติหลักการศึกษานำรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าขนาด 4 ล้อ 1 คัน มาใช้ในระบบงานนำจ่าย	อนุมัติหลักการศึกษานำรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าขนาด 4 ล้อ 1 คัน มาใช้ในระบบงานนำจ่าย				5.0										5.0	
	เรียบร้อยแล้ว				5.0										5.0	
2. ร่วมกับผู้ผลิต/ตัวแทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า จัดหารถยนต์ทดสอบการใช้งาน ณ ที่ทำการเพื่อศึกษาแนวทางการใช้งานที่เกิดประโยชน์สูงสุดและเหมาะสมกับ ปณท	บริษัทฯ ส่งมอบรถยนต์ EV จำนวน 1 คัน พร้อมสถานีชาร์จ และอบรมการใช้รถยนต์ฯ ให้ ปณท ใช้					6.0	6.0	6.0	6.0	6.0					30.0	
	งาน					6.0	6.0	6.0	6.0	6.0					30.0	
3. นำเสนอผลการศึกษาตามข้อ 2 และขออนุมัติ ปณท แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้ 3.1 จัดทำร่าง TOR และราคากลาง 3.2 เปิดซองประกวดราคา 3.3 ตรวจสอบพัสดุ	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประกวดราคา														5.0	
	เช่ารถยนต์ชนิดขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว									5.0					5.0	
4. จัดทำร่าง TOR ตามผลการศึกษาและขออนุมัติ TOR	จัดทำ TOR ตามผลการศึกษาและขออนุมัติ TOR									5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	
	เรียบร้อยแล้ว									5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	
5. จัดทำราคากลาง	จัดทำราคากลางเรียบร้อยแล้ว											5.0	5.0		10.0	
												5.0	5.0		10.0	
6. ทำการประชาพิจารณ์	TOR ผ่านการประชาพิจารณ์แล้ว												5.0		5.0	
													5.0		5.0	
7. จท. ขออนุมัติและประกาศเชิญชวนประกวดราคา / ขายเอกสารประกวดราคา	ประกาศเชิญชวนประกวดราคา / ขายเอกสาร												5.0	5.0	10.0	
	ประกวดราคา												5.0	5.0	10.0	
8. บริษัทยื่นซอง (ระยะเวลาให้บริษัทฯ จัดเตรียมเอกสาร)	บริษัทฯ ยื่นซองแล้วเสร็จ													5.0	5.0	
														5.0	5.0	
9. คณะกรรมการเปิดซองฯ พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา	คณะกรรมการเปิดซองและรายงานผลการประกวด														5.0	
	ราคา														5.0	
ร้อยละของเป้าหมายการดำเนินงาน		0.0	0.0	0.0	0.0	5.0	6.0	6.0	6.0	6.0	16.0	5.0	5.0	5.0	5.0	100.0
ร้อยละของผลการดำเนินงาน		0.0	0.0	0.0	0.0	5.0	6.0	6.0	6.0	6.0	16.0	5.0	5.0	5.0	5.0	100.0
ปัญหาอุปสรรค	ไม่มี															
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา	ไม่มี															